

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Bemowo
01-381 Warszawa, ul. Powstańców Śląskich 70
REGON 015259663 NIP 525-22-48-481
Tel.: (0 22) 44-37-550, Fax.: (0 22) 32-54-007
www.bemowo.waw.pl; e-mail: bemowo.wzp@um.warszawa.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na

Uporządkowanie nieruchomości.

**POSTĘPOWANIE NUMER:
UD-I-WZP.271.41.2020.PPO**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bemowo.waw.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

ZATWIERDZAM

**ZASTĘPCA BURMISTRZA
DZIELNICY BEMOWO M:ST: WARSZAWY**

Warszawa,r.

Jakub Gręziak

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miasto Stołeczne Warszawa Dzielnica Bemowo
ul. Powstańców Śląskich 70
01-381 Warszawa

Adres e-mail: bemowo.wzp@um.warszawa.pl
Numer faksu: (+48-22 32-54-007)
Adres strony internetowej: www.bemowo.waw.pl
Godziny pracy: 8⁰⁰-16⁰⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), **zwanej dalej ustawą**, o wartości szacunkowej *poniżej* kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest uporządkowanie nieruchomości stanowiących własność m.st.Warszawy, położonych w Dzielnicy Bemowo. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania powierzonej części (zakresu) zamówienia w pkt 7 formularza „OFERTY”, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2020 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

A. SKŁADANYCH NA ETAPIE SKŁADANIA OFERT.

1. Formularz „Oferty” sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy.
3. W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(ą) osoba(y) inna(e) niż ujawniona(e) w dokumentach rejestrowych, do oferty należy załączyć dokument lub dokumenty, z którego(ych) będzie wynikać zakres umocowania.

B. SKŁADANYCH SAMODZIELNIE PRZEZ WYKONAWCĘ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji (zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego www.bemowo.waw.pl), o której mowa w art. 86 ust. 5, ustawy przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wzór oświadczenia zostanie przekazany przez Zamawiającego wraz z informacją z sesji otwarcia ofert. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie). Oświadczenie w formie wskazanej w Rozdziale VI lit. C ust. 3 należy złożyć w miejscu wskazanym w Rozdziale XI pkt 1 SIWZ.

C. FORMA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Oferta, o której mowa w Rozdziale VI lit. A, ust. 1 musi być złożona w formie pisemnej w postaci papierowej pod rygorem nieważności;
2. Złożone wraz z ofertą:
 - 1) Oświadczenie o którym mowa w Rozdziale VI część A ust.2 musi być złożone w formie pisemnej w postaci papierowej
 - 2) Dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału, poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu w postaci papierowej
3. Wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej. Za dokumenty złożone w oryginale lub kopii poświadczony za zgodność z oryginałem rozumie się dokumenty złożone w formie pisemnej (w postaci papierowej) lub w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Poświadczenia tych dokumentów dokonuje odpowiednio podmiot, którego te dokumenty dotyczą (Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podwykonawca).

4. W przypadku wezwania Wykonawcy do złożenia/uzupełnienia dokumentów, o których w ust.2, Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia tych dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;

D. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VI część A, ust 2, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa niezależnie każdy z tych Wykonawców w zakresie braku podstaw wykluczenia.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI lit. B podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa niezależnie każdy z tych Wykonawców w zakresie brak przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy.

UWAGA:

Oferta składana przez spółki cywilne (ustawowo zdefiniowane w Tytule XXXI Księgi Trzeciej kodeksu cywilnego (Dz. U.2019 r. poz. 1145 ze zm.) oraz zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy Prawo przedsiębiorców (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292 ze zm.) jest traktowana, jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (art. 23 ustawy Pzp) i solidarnie za nie odpowiadających.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.) z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VI.
2. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest sekretarz komisji przetargowej: Piotr Poliszkiwicz
Adres e-mail: bemowo.wzp@um.warszawa.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie lub faksem na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale I, lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 2, z dopiskiem:

Postępowanie numer: UD-I-WZP.271.41.2020.PPO

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia określonego w SIWZ.
3. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

**Urząd Dzielnicy Bemowo m.st. Warszawy, 01-381 Warszawa,
ul. Powstańców Śląskich 70**

Oferta na „Uporządkowanie nieruchomości”

***Nie otwierać przed dniem 25 września 2020 r., godz. 10:30
(Postępowanie nr: UD-I-WZP.271.41.2020.PPO)***

4. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) ofertę).
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w ust. 3, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w kancelarii Zamawiającego stosowne oświadczenie podpisane przez osobę

upoważnioną do jego reprezentacji. Wycofana oferta zostanie zwrócona po sesji otwarcia ofert.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie lub w dokumentach złożonych w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), Wykonawca musi w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec w ofercie lub w dokumentach złożonych w trakcie postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty bądź w dokumentach złożonych w trakcie postępowania załączyć musi uzasadnienie zastrzeżenia. Warunkiem skorzystania z możliwości utajnienia informacji jest wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Powstańców Śląskich 70, 01-381 Warszawa, parter, stanowisko podawcze 1 lub 2 (nie dotyczy przesyłek pocztowych i kurierskich – kurierzy obowiązani są dostarczyć oferty do kancelarii Zamawiającego, parter, pok. 024).
2. Termin składania ofert upływa dnia **25.09.2020 r.** o godz. **10:00**.
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **10:30**, w siedzibie Zamawiającego, ul. Powstańców Śląskich 70, 01-381 Warszawa, pok. 423a

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Ceny zawarte w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy według zasad określonych w załączniku nr 2 do SIWZ. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
2. Cena brutto oferty musi obejmować wszelkie elementy cenotwórcze i koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, podatki, ubezpieczenie, koszty zatrudnienia, koszty materiałów i sprzętu niezbędnych do realizacji usługi, koszty transportu.
3. Cena powinna zawierać ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie poniższych kryteriów, przypisując im wagę procentową:

1) **KRYTERIUM nr I - cena oferty brutto P(C) - waga 60 %.**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$P(C) = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

P(C) – liczba punktów badanej oferty w kryterium ceny zamówienia.

Oferta w kryterium nr I może uzyskać maksymalnie – 60 punktów, 60 % = 60 pkt – waga kryterium

2) **KRYTERIUM nr II – Elektromobilność (E)- waga 20 %**

Zapewnienie realizacji zamówienia przy użyciu co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub pojazdu napędzanego gazem ziemnym.

Przez pojazd elektryczny Zamawiający rozumie pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wykorzystujący do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania.

Przez pojazd napędzany gazem ziemnym Zamawiający rozumie pojazd samochodowy w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, wykorzystujący do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- realizacja zamówienia bez udziału co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub pojazdu napędzanego gazem ziemnym – 0 pkt

- realizacja zamówienia z udziałem, co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub pojazdu napędzanego gazem ziemnym – 20pkt

W przypadku gdy Wykonawca nie wpisze w formularzu oferty co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub pojazdu napędzanego gazem ziemnym, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza świadczyć usługi przy udziale ww. pojazdu i przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

3) **KRYTERIUM nr III – zatrudnienie przez Wykonawcę do realizacji zamówienia osoby z grupy społecznie marginalizowanej P(Z) – waga 20 %**

Przez kryterium nr III „zatrudnienie przez Wykonawcę do realizacji zamówienia osoby z grupy społecznie marginalizowanej” Zamawiający rozumie zawarcie z osobą do 30 r.ż. oraz po ukończeniu 50 rż., posiadającej status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia, na okres realizacji zamówienia:

- umowy o pracę w wymiarze co najmniej pół etatu,
lub

- umowy cywilno-prawnej, gdzie średnia ilość wypracowanych godzin w okresie miesiąca nie może być mniejsza niż 80 godzin.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

Wykonawca nie zatrudni żadnej osoby – 0 pkt

Wykonawca zatrudni 1 osobę – 20 pkt

Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium III na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 3 Formularza „OFERTY”.

Oferta w Kryterium nr III może uzyskać maksymalnie – 20 punktów, 20% = 20 pkt – waga kryterium

2. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Punkty uzyskane we wszystkich kryteriach zostaną zsumowane zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P(C) + P(E) + P(Z)$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów,

P(C) – liczba punktów w kryterium „cena oferty brutto”,

P(E) – liczba punktów w kryterium „elektromobilność”

P(Z) – liczba punktów w kryterium „zatrudnienie przez Wykonawcę do realizacji zamówienia osoby z grupy społecznie marginalizowanej”

Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza obszaru Unii Europejskiej, w celu oceny takiej oferty zostanie doliczona do przedstawionej w niej ceny różnica w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
5. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, wg następujących zasad:
 - 1) Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone, co najmniej 2 oferty niepodlegające odrzuceniu. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej zostanie wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
 - 2) Adres strony internetowej na której zostanie przeprowadzona aukcja elektroniczna: <https://aukcje.um.warszawa.pl/>
 - 3) Elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:
 - jedynym elementem oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena brutto oferty za realizację przedmiotowego zamówienia (cena – 60%). Ceną wyjściową w aukcji elektronicznej dla każdego Wykonawcy jest cena brutto zaproponowana przez danego Wykonawcę w złożonej ofercie pisemnej.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje ograniczeń co do przedstawionych wartości, wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
 - 5) W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
 - 6) Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

- a) postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - b) postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji zgodnie ze wzorem określonym w rozdziale XIII ust. 1 pkt 1) SIWZ.
 - c) oferta złożona przez wykonawcę przestaje wiązać, jeżeli złoży on korzystniejszą ofertę w toku aukcji.
 - d) Zamawiający przewiduje zastosowanie mechanizmu dogrywek.
- 7) Zamawiający określa minimalne postąpienie na kwotę **250,00 PLN**.
- 8) Warunkiem wzięcia udziału w aukcji elektronicznej jest dysponowanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Komputer użytkownika powinien spełniać następujące wymagania:
- a) posiadać zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 7/ Windows 8/ Windows 10;
 - b) w przypadku komputerów z systemem operacyjnym Windows 7/Windows8 komputer użytkownika powinien posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową Internet Explorer 10.0 lub nowszą z możliwością obsługi Active X lub przeglądarkę Firefox z obsługą Javy i siłą szyfrowania 128 bit.
 - c) w przypadku komputerów z systemem operacyjnym Windows 10 komputer użytkownika powinien posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową Internet Explorer 11 z obsługą Active X lub przeglądarkę Firefox z obsługą Javy, siłą szyfrowania 128 bit;
 - d) zainstalowane na komputerze środowisko uruchomieniowe JAVA 32 bit w wersji 1.8.0_191 lub nowszej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługująca szyfrowanie;
 - e) posiadać dostęp do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);
 - f) posiadać podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę;
 - g) posiadać zainstalowany certyfikat kwalifikowany, na którym Wykonawca będzie się logował do konta (certyfikat musi być widoczny w magazynie certyfikatów systemu Windows (magazynie logicznym o nazwie „Osobisty” certyfikatów systemu Windows).
- 9) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
- a) Zamawiający zaprosi drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone. Zamawiający otworzy aukcję elektroniczną w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze od przekazania zaproszenia.
 - b) Wykonawca zaproszony do udziału w aukcji elektronicznej, który nie składał wcześniej oferty w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie umw.ezamawiajacy.pl, zostanie wstępnie zarejestrowany w bazie wykonawców OnePlace przez Zamawiającego i otrzyma prośbę o dokończenie procesu rejestracji, skierowaną na adres e-mail osoby upoważnionej do składania ofert w toku aukcji, podany wcześniej w ofercie.

- 10) Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:
 - a) aukcja jednoetapowa,
 - b) czas trwania aukcji: 15 minut z dogrywkami trwającymi 3 minuty.
- 11) Aukcja elektroniczna zostanie zamknięta gdy w podstawowym czasie nie zostanie złożona żadna oferta lub, gdy w ciągu 3 minut od złożenia oferty przez jednego z Wykonawców nie zostanie złożona żadna inna oferta, jednakże nie wcześniej niż po upływie 15 minut od otwarcia aukcji.
- 12) W przypadku nie przeprowadzenia aukcji lub, gdy po jej przeprowadzeniu nie ulegnie zmianie cena brutto, najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w sposób wskazany w Rozdziale XIII ust. 1 SIWZ.
- 13) W pkt 10 formularza „OFERTY” (załącznik nr 2 do SIWZ) należy wpisać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej (dysponującą bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu).

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta, zgodnie ze wskazaniem Rozdziału XIII, zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
 - 1) wskazania numeru konta, o którym mowa w § 3 ust. 4 wzoru umowy;
 - 2) przedstawienia do wglądu polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 20.000,- PLN, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 6) wzoru umowy;
 - 3) wskazania przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2 wzoru umowy.
 - 4) W przypadku oświadczenia w ofercie świadczenia usługi przy użyciu co najmniej jednego pojazdu elektrycznego lub pojazdu napędzanego gazem ziemnym dostarczenia danych powyższego/ych pojazdów tj. marka, model/typ, rodzaj paliwa alternatywnego jakim pojazd jest napędzany.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W załączniku nr 4 do SIWZ.
2. Zmiana umowy będzie możliwa w przypadkach i na warunkach określonych w załączniku nr 4 do SIWZ.

3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 3) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 4) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego.
5. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI ustawy.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Urzędzie m.st. Warszawy. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Kto administruje moimi danymi?

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest Prezydent m.st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (00-950), Pl. Bankowy 3/5.
2. Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także o przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie m.st. Warszawy. Proszę je wysłać na adres: iod@um.warszawa.pl.

Dlaczego moje dane są przetwarzane?

- Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do niej wydanych; ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/678 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,

ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub jest niezbędne do wykonania zadania w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będziemy mogli zrealizować Pana/Pani sprawy¹.

Jak długo będą przechowywane moje dane?

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. przez okres wynikający z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Kto może mieć dostęp do moich danych?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych w szczególności:
 - podmioty świadczące na rzecz Urzędu m.st. Warszawy usługi informatyczne, pocztowe;
 - każdy zainteresowany odbiorca - informacje o Wykonawcach, którzy uczestniczyli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne na podstawie ustawy Pzp oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
- b) organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa;

Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?

3. Ma Pani/Pan prawo do:
 1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
 2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 3. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
 4. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 5. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

¹ Chyba że szczegółowe przepisy prawa stanowią inaczej.

- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
6. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych² w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych.
4. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami;
2. Formularz OFERTY;
3. Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia;
4. Wzór umowy;

² Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000.